# ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

**ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2021/22.године**

Састав тима Школски развојни план

1. Mара Чичковић, представник запослених
2. Данијела Сућ, представник запослених
3. Снежана Савић, професор разредне наставе
4. Бранислав Жировић, представник запослених
5. Татиана Кошут, представник запослених
6. Виктор Годошев, представник запослених
7. Кристина Тодоров, представник Ученичког парламента

У току школске 2021/22.године реализоване су следеће активности:

**Област промене – НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

***Стратешки циљ:*** Боља организација наставе и побољшање квалитета наставе планирањем тематске наставе и реализацијом угледних часова као и примена савремених наставних метода и средстава

***Задатак* -** *Планирање тематске наставе –*

* Обележавање Светског дана програмера 13.септембар 2021.год. у оквиру наставе информатике и рачунарства
* Европски дан језика 26.септембар 2021.год.
* Дан толеранције 16.новембар 2021.год.
* У оквиру Дечије недеље ученици нижих и виших разреда гледали су филм Књига о џунгли
* У оквиру Дечије недеље посета нижих и виших разреда музеју Михајло Пупин
* Дан лепих порука је реализован код нижих и виших разреда у оквиру дечије недеље
* Први и трећи разред тематски дан Михајло Пупин
* У организацији Црвеног крста сакупљање гардеробе.
* Тематска продајна изложбе у оквиру једносмеснког рада активности *Наш креативни кутак* – новогодишња изложба

***Задатак*** - *Реализовање угледних часова -* није реализовано током првог полугодишта шк.2021/2022.год.

***Задатак*** - *Реализација наставних часова применом савремених наставних метода и средстава* - Часови су реализовани применом савремених метода (онлајн платформа Мајкрософт Тимс, онлајн апликације, упитници, квизови...)

* директор и стручни сарадник посетили су у првом полугодишту шк.2021/2022.год. седам часова код нижих и виших разреда

***Задатак***  - *Примена знања наставника стечена на стручним семинарима у оквиру наставе* – Стечена знања на семинарима и вебинарима наставници су примењивали у оквиру наставе

***Задатак*** - *Вођење евиденције о реализованим угледним часовима, часовима са применом савремених метода и средстава и тематске наставе и свих ваннаставних активности* – Евиденција је уписана у електронском дневнику; наставници су онлајн часове реализовали на платформа Мајкрософт Тимс и примењивали савремене методе и средства.

**Област промене –** ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

**Стратешки циљеви:** Предузимање разноврсних мера за побољшање резултата ученика на завршном испиту

***Задатак*** - *Усмеравање наставе у циљу остваривања образовних стандарда* - ученици првог и другог циклуса образовања током првог полугодишта шк.2021/2022.год. радили су тестове из наставних предмета који се заснивају на образовним стандардима обухватајући сва три нивоа.

**Област промене –** ПOДРШКА УЧЕНИЦИМА

**Стратешки циљеви:** Предузимање разноврсних мера за пружање подршке ученицима у учењу, предузимање различитих активности у сарадњи са релевантним институциjама и поjединцима у пружању подршке ученицима, подстицати професионални развоj ученика, кариjерно вођење и саветовање кроз наставни рад и ваннаставне активности.

***Задатак*** - *Редовније праћење обогаћеног једносменског рада, мајкрософт платформе, часова одељењског старешине, допунске и додатне наставе* – праћено је током првог полугодишта шк.2021/2022.год. (квартално, на крају полугодишта)

***Задатак*** - *Појачати сарадњу са Центром за соц. рад Ковачица, наставити са сарадњом са средњим школама, обновити планирану сарадњу са логопедом која није реализована школске 2019/2020. због ковида, наставити са сарадњом са ИРК* – сарадња са Центром за социјални рад је реализована током првог полугодишта шк.2021/2022.год. путем дописа, састанака, доласцима. Током првог полугодишта шк.2021/2022.год. није било потребе за сарадњом са ИРК.

***Задатак*** - *Редовније праћење радионица ПО, часова одељењског старешине, часова српског ј. и информатике, организовање посета ученика 7 и 8 . разреда постојећим институцијама у месту, презентација Гимназије „Михајло Пупин“Ковачица –* Стручни сарадник, предметни наставници и одељењски старешина осмог разреда реализовали су радионице ПО (електронски дневник).

**Област промене – ЕТОС**

**Стратешки циљеви:** Промовисање школе издавањем школског часописа и оспособљавање кутка за пријем родитеља

***Задатак*** –*Издавања електронског школског часописа –* није реализовано првог полугодишта шк.2021/2022.год.

***Задатак*** -*Оспособљавање кутка за пријем родитеља –* планирано током шк.2021/22.год.

## Област промене – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

**Стратешки циљеви:** Унапређивање квалитета рада у установи побољшањем материјалних услова рада како у установи тако и у њеној околини. Анализом стања утврђени су сегменти опремања зграде у функцији ефикаснијег рада и пријатнијег окружења. Унапређивање рада школе стручним усавршавањем наставника на нивоу установе.

***Задатак*** *–**Уградња клима уређаја у учионице и остале просторије школе -* планирано током шк.2021/22.год.

***Задатак*** *- Постављање комарника на прозоре учионица и осталих просторија у школи –* није реализовано током првог полугодишта шк.2021/2022.год.

***Задатак*** *– Постављање тракастих завеса у учионицама и осталим просторијама школе -* није реализовано током првог полугодишта шк.2021/2022.год.

***Задатак*** *– Набавка рачунара за библиотеку-читаоницу -* није реализовано током првог полугодишта шк.2021/2022.год.

***Задатак*** *– Постављање носача за пројектор у кабинету хемије -* није реализовано током првог полугодишта шк.2021/2022.год.

***Задатак*** *– Уређење школског дворишта –* планирано током шк.2021/22.год.

***Задатак*** *– Унапређење стручног усавршавања на нивоу установе -* није реализовано првог полугодишта шк.2021/2022.год.

# Материјално – технички ресурси

* Средствима општине Ковачице током јесењег рапуста урађена је бетонска стаза испред и око школе.

У наредном периоду наставиће се реализација активности планираних Развојним планом школе.